Министерство образования Камчатского края

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

 **«КАМЧАТСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ  | СОГЛАСОВАНОЗаместитель директора по УР |
| Директор КГПОБУ«Камчатский педагогический колледж»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Кудрявцева«01» сентября 2023 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. А. ХарченкоЗаведующий практикой на школьном и дошкольном отделенииочной формы обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М. Лищук |
|  | «01» сентября 2023 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о практической подготовке обучающихся**

**КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж», осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена**

**по специальности**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

**1. Общие положения**

Настоящее положение определяет:

•порядок организации практической подготовки обучающихся КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж»;

•порядок реализации практики в составе практической подготовки при освоении обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Положение о практической подготовке обучающихся КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж» (далее практическая подготовка), разработано на основании следующих документов:

•Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

•Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020г. «О практической подготовке обучающихся»;

•Требований к результатам освоения программы ППССЗ ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (приказ № 1353 от 27 октября 2014 года, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 года, регистрационный № 34864);

•Устава краевого государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Камчатский педагогический колледж» (далее Педагогический колледж).

**2. Практическая подготовка**

**2.1.** Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций обучающихся по программе ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

**2.2.** Практическая подготовка может быть организована

* непосредственно в Педагогическом колледже, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;
* в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Педагогическим колледжем и профильной организацией.

**2.3.** Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована как комплекс учебной и производственной практики (далее практика) в составе ОПОП СПО по программе ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

**2.4.** Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным графиком учебного процесса и учебным планом.

**2.5.** Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**2.6.** Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

**2.8.** При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

**2.9.** При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

**2.10.** При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

**2.11.**При организации практической подготовки проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры один раз в год в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 29н (зарегистрирован министерством юстиции РФ 29 января 2021 г., регистрационный номер № 62277).

**2.12.** Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**3. Организация практики**

**3.1.** Программы практики студентов по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах являются обязательной составной частью программы ППССЗ, обеспечивающей реализацию федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО). Практика представляет собой вид учебных занятий, входящих в состав практической подготовки.

**3.2.** Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по данной специальности.

**3.3.**Организация практики на всех её этапах должна быть направлена на:

* выполнение федеральных государственных требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;
* непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программами практик, предусматривающими логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практик.

**3.4.** Содержание, объём времени и сроки проведения практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, графиком учебного процесса и учебным планом Педагогического колледжа по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

**3.5.** Профильными организациями (базами практик) могут являться образовательные учреждения разных типов: общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей, загородные и городские оздоровительные лагеря и площадки и другие.

**3.6.** В организации и проведении практики участвуют: КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж» и профильные организации.

Педагогический колледж:

* планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ с учётом договоров с профильными организациями;
* готовит и заключает договоры на организацию и проведение практической подготовки;
* разрабатывает программы, содержание и планируемые результаты практики;
* осуществляет руководство практикой;
* контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе и отраслевыми;
* формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
* совместно с образовательными учреждениями организовывает процедуру оценки практики обучающихся.

Профильные организации:

* заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки;
* согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
* предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от профильной организации;
* участвуют в организации и оценке результатов прохождения практики обучающимися;
* обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
* проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в профильной организации.

**3.7.** Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Учебная практика может проводиться в Педагогическом колледже или на базе профильных организаций в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж» и профильной организацией.

**3.8.**Производственная практика может проводится в Педагогическом колледже или на базе профильных организаций в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж» и профильной организацией.

**3.9.** Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

**3.10.** Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, могут реализовываться как непрерывно в несколько периодов так и путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Преддипломная практика проводится непрерывно после усвоения учебной практики и практики по профилю специальности.

**3.11.** По каждому виду практики Педагогическим колледжем определяются цели, задачи, программы и формы отчётности.

**3.12.**Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов, подтверждённых документами соответствующих профильных организаций.

Результаты практики определяются программами практики.

Результаты прохождения практики представляются студентом в Педагогический колледж (в срок установленный приказом о направлении на каждый из видов практики) и учитываются при итоговой аттестации.

**3.13.** Практика завершается дифференцированным зачетом и/или зачётом.

**3.14.** Студенты, осваивающие ППССЗ в период прохождения практики в профильных организациях:

* полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
* соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
* строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

**3.15.** В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них распространяются правила требования охраны труда и трудового распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

**3.16.** Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Педагогического колледжа и от профильной организации.

**3.17.** К основной документации по практике относятся:

* рабочая программа практики студентов по специальности44.02.02 Преподавание в начальных классах;
* расписание консультаций и практики;
* журнал учёта практики (отдельный на каждую группу на весь период обучения).

**4. Виды и этапы практики**

**4.1. Учебная практика**

**4.1.1.** Учебная практика является первоначальным звеном в системе практической подготовки будущего педагога и направлена на разностороннюю ориентацию студентов на все сферы педагогической деятельности, подготовку студентов к осознанному и углубленному изучению психолого-педагогических и предметных дисциплин, получение ими первоначального практического опыта. Реализуется в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения студентами общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**4.1.2.** Продолжительность и сроки проведения практики определяются базисным учебным планом по специальности.

**4.1.3.** К учебной практике по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах относиться:

- ознакомительная практика:

1. «Введение в педагогическую профессию» (практика ознакомления с образовательным пространством начальной школы, учреждений дополнительного образования детей, спецификой работы учреждений комбинированного типа «Детский сад-Начальная школа»);
2. «Методическая работа учителя начальных классов» (ознакомление с УМК начальной школы, программами НОО с учётом вида образовательного учреждения, инновационными технологиями, применяемыми в практической деятельности учителями ОУ).

- практика наблюдений:

1. «Практика наблюдений за организацией воспитательной деятельности» (наблюдение за деятельностью классного руководителя в начальной школе и планирование организации воспитательной работы с классом);
2. «Формирование педагогических умений преподавания в начальных классах» (приобретение опыта и практических умений и навыков деятельности учителя начальных классов, необходимых для формирования большинства общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области педагогической деятельности);
3. «Практика показательных уроков и занятий».

- Семинар «Подготовка к летней педагогической практике» (инструктивный лагерный сбор).

**4.1.4.**При прохождении учебной практики учебная группа может делиться на подгруппы не менее 8 человек.

**4.1.5.** Практика показательных уроков и занятий проводится для иллюстрации приёмов и методов организации образовательного процесса параллельно с изложением соответствующих разделов курсов педагогики и частных методик. Тематика показательных уроков и занятий определяется программами по соответствующим методикам, педагогике, психологии. В качестве показательных уроков и занятий могут использоваться видеозаписи.

**4.2. Производственная практика**

**4.2.1**. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальной школе.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

**4.2.2.** Продолжительность и сроки проведения производственной практики определяются базисным учебным планом по специальности.

**4.2.3.**К практике по профилю специальности относятся:

- «Психолого-педагогическая практика»:

1. «Психолого-педагогическая характеристика ученика» (составление психолого-педагогической характеристики ученика);
2. «Психолого-педагогическая характеристика ученического коллектива» (составление психолого-педагогической характеристики ученического коллектива);
3. «Классное руководство» (освоение специфики работы классного руководителя в начальной школе);

- «Внеурочная деятельность» (оказание помощи учителю начальных классов в проведении воспитательной работы со школьниками, работы с родителями; проведение отдельных видов внеклассной воспитательной работы с учащимися).

- «Летняя педагогическая практика (организация коллективной творческой деятельности по всем направлениям воспитания; организация режима отдыха и оздоровления детей, проведение санитарно-гигиенической работы и работы по самообслуживанию);

- практика «Пробные уроки» (планирование, разработка конспектов и проведение уроков по дисциплинам, входящим в программу начального общего образования);

- практика «Первые дни ребёнка в школе» (наблюдение и анализ процесса адаптации ребёнка в школе).

**4.2.4.**При прохождении летней педагогической практики студенты, достигшие 18 летнего возраста, при наличии вакансии могут быть назначены на штатные должности воспитателей, вожатых, руководителей кружков, музыкальных руководителей, руководителей физического воспитания. Студенты, не достигшие 18 летнего возраста, проходят практику в качестве помощников указанных должностей по согласованию с администрацией профильных организаций (баз практики). На студентов, зачисленных на период летней педагогической практики на оплачиваемые должности, распространяет законодательство Российской Федерации о труде.

**4.2.5.**При проведении психолого-педагогической практики учебная группа может делиться на подгруппы по 5-6 человек.

**4.2.6.** При проведении практики «Внеурочная деятельность» учебная группа может делиться на подгруппы по 8-10 человек, в соответствии с направлениями подготовки.

**4.2.7.**Практика пробных уроков проводится с целью выработки у студентов профессиональных умений и навыков организации проведения учебно-воспитательного процесса в начальной школе образовательных учреждений разных типов после изучения соответствующих разделов педагогики, психологии и частных методик.

Количество пробных уроков на каждого студента за весь период обучения по специальности составляет 25 уроков согласно следующему распределению:

Обучение грамоте (основной этап) – 2;

Русский язык – 2;

Литературное чтение – 2;

Математика – 5;

Окружающий мир – 4;

Технология – 3;

Изобразительная деятельность – 2;

Музыка – 1;

Физическая культура – 2;

Уроки коррекционно-развивающей направленности – 2.

На одном из пробных уроков у студентов вместе с преподавателем частной методики в анализе урока принимает участие преподаватель педагогики или психологии.

**4.2.8.**Целью практики «Первые дни ребёнка в школе» является знакомство с психолого-педагогическими основами и особенностями организации работы в первые дни обучения ребёнка в школе.

При проведении практики учебная группа может делиться на подгруппы по 8 человек.

**4.2.9.** Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки будущего педагога, в ходе которой осваивается многофункциональная деятельность педагога. К ней допускаются студенты, успешно выполнившие предшествующие виды практики по профилю специальности.

В ходе практики студенты выполняют обязанности учителей начальных классов, классных руководителей в течение 4-х недель. В период преддипломной практики студенты проводят не менее 15 уроков и одного внеклассного занятия в неделю.

**5. Руководство практикой**

**5.1.** Директор КГПОБУ "Камчатский педагогический колледж":

* обеспечивает общее руководство и осуществляет контроль за практикой;
* рассматривает аналитические материалы по организации и итогам практики.

**5.2.** Заместитель директора по учебной работе (заведующий практикой) Педагогического колледжа:

* организует и руководит работой по созданию рабочих программ профессиональной практики студентов по специальности;
* составляет годовой план проведения, расписания консультаций и практики и доводит до сведения преподавателей-методистов, студентов и педагогических работников базовых учреждений;
* подбирает профильные организации (базы) для проведения практики;
* организует до начала практики обучение инструктаж студентов по правилам техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей;
* распределяет студентов совместно с куратором практики по профильным организациям, оказывает методическую помощь, заботится об условиях труда;
* осуществляет методическое руководство и контроль за деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;
* контролирует ведение документации по практике;
* ведёт табель учёта рабочего времени работников профильных организаций;
* готовит аналитические документы по итогам практики;
* готовит материалы для тарификации по практике, составляет смету затрат по практике.

**5.3.** Кураторы группы студентов-практикантов:

* осуществляют инструктаж учителей начальных классов и других специалистов профильных организаций (работников баз практик), привлекаемых для работы с практикантами;
* распределяют практикантов на рабочие места, осуществляют методическое руководство и контроль за их практической деятельностью;
* анализируют и оценивают работу практикантов совместно с привлечёнными педагогическими работниками баз практик;
* выставляют итоговую аттестацию (зачёт/дифференцированный зачет) практикантам, принимают участие в конференциях по итогам практики;
* контролируют ведение документации студентами;
* участвуют в оформлении документов для оплаты услуг за педагогическую практику работникам профильных организаций (баз практики).

**5.4.** Преподаватели частных методик, педагогики, психологии:

* распределяют по согласованию с учителем начальных классов между практикантами темы пробных уроков, занятий, внеклассных мероприятий;
* консультируют практикантов, утверждают конспекты пробных уроков и занятий, сценарии воспитательных мероприятий, планы проведения других видов деятельности, проводят анализ и оценивают деятельность студентов в части прохождения практики;
* принимают участие в подведении итогов и проведении конференций, педсоветов по практике.

**5.5.** Руководители и/или заместители руководителей профильных организаций (баз практики):

* обеспечивают необходимые условия для успешного проведения учебной и производственной практик и осуществляют общее руководство ею;
* контролируют работу привлеченных педагогических работников с практикантами;
* выборочно могут посещать уроки и занятия практикантов и принимать участие в их анализе;
* проводят малые педагогические советы, где рассматриваются итоги практики по профилю специальности и преддипломной практики;
* участвуют в оформлении финансовых документов для оплаты услуг за практику работникам профильных организаций.

**5.6.** Работники профильных организаций (баз практики):

* знакомят практикантов с режимом работы образовательного учреждения, планированием учебной и воспитательной работы, необходимой документацией;
* проводят отдельные показательные уроки и занятия (согласно плану практики Педагогического колледжа);
* определяют темы пробных уроков, занятий, содержание внеклассных мероприятий, консультируют их, проверяют конспекты предстоящих уроков и сценарии мероприятий, дают письменное согласие на их проведение;
* привлекают практикантов к видам работ согласно плану определённого вида практики;
* в период преддипломной практики представляют отзыв-характеристику на деятельность студентов-практикантов;
* могут принимать участие в конференции по итогам профессиональной практики.

**6. Права и обязанности студентов школьного отделения**

**6.1.**В период прохождения учебной и производственной практики обязаны:

* выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации профильной организации, руководителей практики;
* строго соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, охраны жизни и здоровья детей; соблюдать нормы педагогической этики;
* выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
* составлять конспекты и развёрнутые планы уроков, занятий, сценариев и других видов деятельности, согласовывать их с учителями (другими руководителями практики) и утверждать у методиста (руководителя практики) педагогического колледжа;
* присутствовать на всех видах практики, согласно расписанию;
* активно участвовать в анализе уроков, занятий и других видах деятельности.

**6.2.** Студенты имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе практики, обращаться к администрации, руководителям практики, преподавателям, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации профессиональной практики.

**7. Оплата за руководство практикой**

**7.1.** Оплата труда преподавателей педагогического колледжа, воспитателей и других специалистов, привлекаемых к руководству практикой, производится в соответствии с действующим законодательством за фактическое количество выполненных учебных часов по ставкам заработной платы на основе системы оплаты труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных Министерству образования Камчатского края.

Оплата труда преподавателей производится в пределах часов, отведённых учебными планами на профессиональную практику.

Количество часов по руководству практикой преподавателям колледжа в неделю определяется путём деления общего числа оплачиваемых часов в семестре на количество недель, в течение которых в данном семестре проводятся теоретические занятия.

**7.2.** Показательный урок (занятие), проведённый преподавателем колледжа или учителем школы (образовательного учреждения), оплачивается из расчёта 3 часа за один урок:

* учителю школы – 1,5 часа (за подготовку и проведение);
* преподавателю колледжа – 1,5 час (за участие в подготовке, наблюдение и анализ).

**7.3.** За руководство практикой введение в педагогическую профессию в течение одного семестра оплачивается:

* педагогическим работникам из расчета – 0,5 часа за каждого практиканта деленного на количество посещенных образовательных учреждений;
* преподавателю колледжа – руководителю подгруппы работа оплачивается из расчета общей учебной нагрузки (36ч), отведенного на данный вид практической деятельности, за каждую подгруппу;
* директору (заместителю директора) образовательного учреждения оплачивается по 0,11 часа за каждого практиканта.

**7.4.** За руководство практикой методическая работа учителя начальных классов в течение одного семестра оплачивается:

* педагогическим работникам из расчета – 4 часа за каждого практиканта деленного на количество посещенных образовательных учреждений;
* преподавателю колледжа – работа оплачивается из расчета общей учебной нагрузки (36ч), отведенного на данный вид практической деятельности;
* директору (заместителю директора) образовательного учреждения оплачивается по 1 часа за каждого практиканта деленного на количество посещенных учреждений.

**7.5.**За руководство психолого-педагогической практикой (написание характеристик на ученика и ученический коллектив) оплачивается:

* педагогическому работнику – 0,5 часа за каждого практиканта;
* преподавателю колледжа – работа оплачивается из расчета общей учебной нагрузки (36ч), отведенного на данный вид практической деятельности;
* директору (заместителю директора) образовательного учреждения оплачивается по 0,11 часа за каждого практиканта.

**7.6.** За руководство психолого-педагогической практикой (наблюдение за организацией воспитательной деятельности) оплачивается:

* педагогическим работникам из расчета – 0,5 часа за каждого практиканта деленного на количество посещенных образовательных учреждений;
* преподавателю колледжа – работа оплачивается из расчета общей учебной нагрузки (36ч), отведенного на данный вид практической деятельности;
* директору (заместителю директора) образовательного учреждения оплачивается по 0,11 часа за каждого практиканта.

**7.7.** За руководство психолого-педагогической практикой (классное руководство) в течение одного семестра за каждого практиканта оплачивается:

* педагогическому работнику – 8 часов;
* преподавателю колледжа – 8 часов;
* директору (заместителю директора) образовательного учреждения оплачивается по 2 часа за каждого практиканта.

**7.8.** За руководство практикой по внеурочной деятельности в течение одного семестра оплачивается:

* педагогическому работнику – 8 часов за каждого практиканта;
* преподавателям колледжа – работа оплачивается из расчета 8 часов за каждого практиканта деленного на количество, задействованных на практике методистов в соответствии с выбранными направлениями подготовки;
* директору (заместителю директора) образовательного учреждения оплачивается по 2 часа за каждого практиканта.

**7.9.** За руководство, контроль и подведение итогов летней педагогической практики оплачивается:

* преподавателям колледжа и другим специалистам за фактически отработанное время, но не более 4 часов за каждого практиканта за весь период практики.

За подготовку к летней педагогической практике (семинар) преподавателям и другим специалистам производится оплата в количестве 36 часов на учебную группу.

**7.10.** За пробный урок или занятие, проводимое студентом, оплачивается:

* учителю школы или другому педагогическому работнику – 2 часа (за консультации и анализ);
* преподавателю колледжа – 3 часа (за консультации, наблюдение и анализ);
* преподавателю педагогики или психологии, присутствующему на одном из пробных уроков, – 2 часа (за наблюдение и анализ);
* директору (заместителю директора) образовательного учреждения оплачивается по 2 часа за каждого практиканта, при условии проведения практики в разных образовательных учреждениях, оплата руководителям делится пропорционально данным пробным урокам на базе каждого учреждения.

За кураторство группой практикантов преподавателю колледжа оплачивается 2 часа за каждого студента в течение семестра.

**7.11.** За руководство подгруппой практикантов за весь период практики «Первые дни ребёнка в школе» оплачивается:

* учителю школы– 22 часа (за подготовку и анализ);
* преподавателю колледжа – 30 часов (за наблюдение и анализ).
* директору (заместителю директора) образовательного учреждения оплачивается по 0,5 часа за каждого практиканта.

**7.12.** За руководство практикой формирование педагогических умений преподавания в начальных классах оплачивается:

* учителям школы – работа оплачивается из расчета общей учебной нагрузки (144ч), отведенного на данный вид практической деятельности, деленного на количество, задействованных на практике учителей в соответствии с проведенными показательными уроками;
* преподавателям колледжа – работа оплачивается из расчета общей учебной нагрузки (144ч), отведенного на данный вид практической деятельности, деленного на количество, задействованных на практике методистов;
* директору (заместителю директора) образовательного учреждения оплачивается по 0,67часа за каждого практиканта.

**7.13.** За руководство преддипломной практикой оплачивается:

* учителям 1-4 классов – по 10 часов в неделю за каждого практиканта, в том числе 0,5часа за каждый урок курируемый учителем-предметником (за подготовку и анализ);
* педагогическим работникам учреждений дополнительного образования – по 10 часов в неделю за каждого практиканта;
* преподавателю колледжа, на которого возложено кураторство практикантами – 6 часов за каждого практиканта за весь период практики;
* преподавателю педагогики, психологии, частной методики – за наблюдение уроков 1,5 за каждый урок (за наблюдение и анализ);
* директору (заместителю директора) образовательного учреждения оплачивается по 2 часа за каждого практиканта.

**7.14.** За проведение инструктивных собраний-консультаций руководителю практики от колледжа за фактически отработанное время.

**7.15.** При наличии дополнительных финансовых средств педагогический колледж вправе изменять размер платы за руководство профессиональной практикой по всем её видам.