

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

2011г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего
профессионального образования (далее – СПО)

050144 Дошкольное образование

Организация-разработчик: КГОУ СПО «Камчатский педагогический колледж»

Разработчики:

Неустроева Анна Ивановна, преподаватель педагогики

Рекомендована Экспертным советом по профессиональному образованию
Федерального государственного учреждения Федерального института развития
образования (ФГУ ФИРО)

Заключение Экспертного совета № _____ от «____» _____ 20__ г.
номер

©

©

©

©

©

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|--|-----------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 6 |
| 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 7 |
| 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 12 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) | 14 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности

050144 Дошкольное образование

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в курсе дополнительного профессионального образования для организации повышения квалификации педагогических кадров дошкольного образования на базе среднего и высшего педагогического образования с опытом работы в системе дошкольного образования.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, особенностей семейного воспитания;

взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

руководства работой помощника воспитателя;

уметь:

планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими); изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;

формулировать цели и задачи работы с семьей;

организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; анализировать процесс и результаты работы с родителями;

взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;

руководить работой помощника воспитателя;

знать:

основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;

основы планирования работы с родителями;

задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи, ее функция; содержание и формы работы с семьей; особенности проведения индивидуальной работы с семьей;

методы и приемы оказания педагогической помощи семье; методы изучения особенностей семейного воспитания;

должностные обязанности помощника воспитателя;

формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 84 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 56 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 28 часа;

учебной и производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|--|
| ПК 4.1. | Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. |
| ПК 4.2. | Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. |
| ПК 4.3. | Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении. |
| ПК 4.4. | Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. |
| ПК 4.5. | Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля * | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|-----------------------------------|--|--|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i> |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 4.1 – 4.5 | Раздел 1. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения | 84 | 56 | 20 | | 28 | | 36 | 36 |
| | Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i> | * <i>(ввести число)</i> | | | | | | | * <i>(повторить число)</i> |
| | Всего: | 84 | 56 | 20 | | 28 | | 36 | 36 |

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| Раздел ПМ 1. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения | | | 56 | |
| МДК 04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения | | | 56 | |
| Тема 1.1. Семейная педагогика в системе педагогических наук | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Семейная педагогика в системе педагогических наук. Связь | | 2 |
| | 2. | педагогики с другими науками. | | |
| | 3. | Источники семейной педагогики | | 2 |
| | 4. | | | |
| | 5. | Задачи и методы семейной педагогики | | |
| Тема 1.2. Характеристика семьи и тенденции её развития | Содержание | | 6 | |
| | 1.2. | Семья и брак. История развития семейно-брачных отношений. | | 2 |
| | 3.4. | Типы семей, их характеристика. Особенности современной семьи. | | 2 |
| | 5. | Функции семьи. | | 2 |
| | 6. | | | |
| | | | | |
| Тема 1.3 Воспитательный потенциал семьи | Содержание | | 10 | |
| | 1. | Роль семьи в воспитании детей. Единство целей и задач | | 1 |
| | 2. | общественного и семейного воспитания | | |
| | 3.4. | Требования в воспитании детей в семье. | | 1 |
| | 5.6. | Принципы воспитания детей в семье. | | 2 |
| | 7.8. | Дети один и много. Близнецы. | | 2 |
| | | | | |

| | | | | |
|--|-----------------------------|--|---|---|
| | 9. 10. | Дети без родителей. Дети в приёмной семье | | 2 |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1-2. | «Конвенция о правах ребенка». Анализ документа. | | |
| | 3-4 | «Закон об образовании», «Семейный кодекс», программа «Дети России». Анализ документов. | | |
| Тема 1.4 Формы связи дошкольного образовательного учреждения с семьёй | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Задачи работы дошкольного образовательного учреждения с семьёй. Формы и содержание работы дошкольного образовательного учреждения с семьёй. | | 2 |
| | 2. | Индивидуальные формы работы с родителями. | | 2 |
| | 3-4. | Коллективные формы работы с родителями. Методика организации и проведения родительского собрания. | | 2 |
| | 5. | Наглядные формы работы с родителями. | | 2 |
| | 6. | Нестандартные формы работы с родителями. | | 2 |
| | Практические занятия | | 8 | |
| | 1-2. | Определение целей и задач работы с отдельными семьями по результатам наблюдения за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. Анализ записей посещения семьи с целью изучения особенностей семейного воспитания детей, взаимоотношения родителей и детей в семье. | | |
| | 3-4. | Консультирование родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. Составление и анализ тезисов докладов и консультаций по вопросам семейного воспитания. | | |
| | 5-6. | Планирование работы с родителями. Составление эскизов тематических выставок и родительских уголков. | | |
| | 7-8. | Нестандартные формы работы с родителями. Разработка сценария и проведение мероприятий работы с родителями. | | |
| Тема 1.5 Взаимодействие воспитателя с сотрудниками дошкольного образовательного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития детей. | Содержание | | 2 | |
| | 1-2. | Управление дошкольным образовательным учреждением. Роль дошкольного образовательного учреждения в решении задач социально-педагогических проблем общества. | | 1 |
| | Практические занятия | | 6 | |
| | 1-2. | Основные законодательные, нормативно-правовые и программно-методические документы по дошкольному образованию. «Закон об образовании», «Концепция по дошкольному воспитанию». | | |
| | 3-4. | «Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении», «Устав дошкольного образовательного учреждения». Анализ документов. | | |
| | 5-6. | Правила внутреннего трудового распорядка в дошкольном | | |

| | | | | |
|---|----------------------|---|----|---|
| | | образовательном учреждении. Методические рекомендации по работе в дошкольном образовательном учреждении. | | |
| Тема 1.6. Педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения, его состав. | Содержание | | 6 | |
| | 1.2. | Педагогический коллектив, его состав. | | 1 |
| | 3. | Должностные обязанности членов педагогического коллектива: заведующей дошкольного образовательного учреждения, заместителя заведующей по учебно-воспитательной работе, воспитателя, специалистов дошкольного образовательного учреждения. | | 2 |
| | 4. | | | |
| | 5.6. | Взаимодействие воспитателя с администрацией, специалистами и другими сотрудниками дошкольного образовательного учреждения. | | 2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Составление схемы распределения обязанностей воспитателя и помощника воспитателя. Составление тезисов документа «О правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям». | | |
| | 2. | Анализ расписания рабочего дня администрации и специалистов дошкольного образовательного учреждения. Анализ наличия в дошкольном образовательном учреждении документов о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям, знания этих документов. | | |
| Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1 | | | 28 | |
| Примерная тематика домашних заданий <ol style="list-style-type: none"> Изучение и анализ научной и методической литературы по теме «Взаимосвязь работы дошкольного образовательного учреждения и семьи». Подготовка материалов по работе с родителями. Подготовка сообщений из опыта работы дошкольного образовательного учреждения по теме: «Работа дошкольного образовательного учреждения с семьей». Изучение и анализ основных законодательных, нормативно-правовых и программно-методических документов по дошкольному образованию: «Закон об образовании», «Концепция по дошкольному воспитанию», «Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении», «Устав дошкольного образовательного учреждения», Нормативные и правовые материалы. Составление эскизов тематических выставок и родительских уголков, оформление папок-, книг - ширмочек Разработка сценариев, докладов, консультаций для работы с родителями. Планирование работы с родителями. Составление схемы распределения обязанностей воспитателя и помощника воспитателя. | | | | |
| Учебная практика Виды работ <ol style="list-style-type: none"> Беседа с заведующей дошкольного образовательного учреждения по темам дошкольного образовательного учреждения: «Цели и задачи работы дошкольного образовательного учреждения», «Основные документы, определяющие работу дошкольного образовательного учреждения». Наблюдение и анализ наглядных форм работы с родителями. Наблюдение и анализ коллективных, индивидуальных и нетрадиционных форм работы с родителями. | | | 36 | |

| | | |
|--|---|--|
| | | |
| Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ 1. Самостоятельное проведение индивидуальных консультаций с родителями, коллективных форм работы с родителями. 2. Самостоятельное проведение работы по использованию наглядных форм работы с родителями. 3. Определение целей и задач работы с отдельными семьями по результатам наблюдения за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. Анализ записей посещения семьи с целью изучения особенностей семейного воспитания детей, взаимоотношения родителей и детей в семье. | 36 | |
| Всего | 84 <i>(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы)</i> | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

педагогики и психологии

теоретических и методических основ дошкольного образования.
лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий, библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

методическая литература,

основные законодательные, нормативно-правовые и программно-методические документы по дошкольному образованию,

информационные стенды,

рабочие места – по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: учебная доска.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- Персональные компьютеры с операционной системой Windows 7 по количеству обучающихся
- Наушники по количеству обучающихся
- Интерактивная доска Interwrite
- Проектор Benq
- Принтер, сканер, комплект колонок
- Комплект необходимого лицензионного программного обеспечения

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Групповые комнаты дошкольных образовательных учреждений.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Козлова С.А., Куликова Т.А. Дошкольная педагогика. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 432 с.
2. Куликова Т.А. Семейная педагогика и домашнее воспитание. – М.: Издательский центр «Академия», 1999. – 232 с.
3. Поздняк Л.В., Ляш. Управление дошкольным образованием. – М.: Издательский центр «Академия», 2001.

Дополнительные источники:

1. Семушина Л.Г., Борщанская Б.Р., Подлесская Н.С. Преподавание курса дошкольной педагогики в педагогическом училище. – М., 1990.
2. Сулова Э.К., Поздняк Л.В. Семинарские, практические и лабораторные занятия по дошкольной педагогике. – М.: Издательский центр «Академия», 2000. – 272 с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебные занятия организуются в одну смену в режиме недельной нагрузки 36 часов. Возможны дополнительные групповые и индивидуальные консультации в свободное от учебных занятий время по отдельному расписанию.

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение общепрофессиональных дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена» и учебной дисциплины «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности».

Учебная и производственная практика реализуется рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

наличие высшего образования, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

наличие высшего образования, опыта деятельности в организациях среднего профессионального образования и компетенции в организации педагогической деятельности в области дошкольного образования.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|--|
| <p>Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.</p> <p>Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.</p> <p>Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.</p> <p>Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p> <p>Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.</p> | <p>Определение цели и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.</p> <p>Планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими).</p> <p>Консультирование родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.</p> <p>Проведение разнообразных форм работы с семьей (родительские собрания, посещение на дому, беседы), привлечение родителей к проведению совместных мероприятий.</p> <p>Наблюдение за детьми и обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка.</p> <p>Анализ процесса и результатов работы с родителями.</p> <p>Взаимодействие с администрацией и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения: воспитателями, руководителем физического воспитания, музыкальным и медицинским работниками, другими сотрудниками.</p> <p>Руководство работой помощника воспитателя.</p> | <p>Сбор образцов деятельности обучающихся:</p> <p>материалы по подготовке и проведению консультаций для родителей,</p> <p>родительских собраний, сценарии совместных развлечений родителей и детей, эскизы родительских уголков, тематических стендов, фото и видеозаписи, схемы, рисунки, тетради с записями посещения ребенка на дому.</p> <p>Демонстрация освоения требуемых компетенций в ходе выполнения практических заданий:</p> <p>проведение консультаций и родительских собраний, психологических тренингов, совместных развлечений родителей и детей,</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>планирование работы с родителями. Дневники, которые ведут студенты. Экспертная оценка записей в дневниках (работа с родителями, описание наблюдений за детьми, анализ их достижений и отставаний в развитии). Характеристика с места практики. Практические задания: упражнения по демонстрации взаимодействия с администрацией и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения. Устный экзамен.</p> |
|--|--|--|

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| <p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>Оценивать риски и принимать решения в нестандартных</p> | <p>Демонстрация интереса к будущей профессии.</p> <p>Выбор и применение методов и форм организации воспитательно-образовательной работы, оценка эффективности и качества выполнения.</p> <p>Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в воспитательно-образовательной</p> | <p>Свидетельства, демонстрируемые в процессе смоделированной или реальной трудовой ситуации (разработки разнообразных форм работы с родителями).</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>ситуациях. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> | <p>работе с детьми дошкольного возраста. Эффективный поиск и отбор необходимой информации. Использование различных источников, включая электронные. Взаимодействие с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> | <p>Отзывы работников дошкольного образовательного учреждения о работе студентов. Индивидуальные и групповые проекты.</p> |
|---|--|--|

Разработчики:

КГОУ СПО «Камчатский педагогический колледж» преподаватель А.И. Неустроева

Эксперты:

КГОУ СПО «Камчатский педагогический колледж» зам.директора по учебной работе
Н.А. Харченко

КГОУ СПО «Камчатский педагогический колледж» методист Н.С. Журавлева