

Министерство образования и науки Российской Федерации

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАМЧАТСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО  
директор колледжа

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_ А. Ю. Подгорная

\_\_\_\_\_ Н. А. Харченко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

**Рабочая программа практик**  
**Семинар «Подготовка к летней практике»**  
**«Летняя педагогическая практика»**

ПЦК: \_\_\_\_\_ психолого-педагогических дисциплин

Направление

подготовки:

(специальность) \_\_\_\_\_ Преподавание в начальных классах

Квалификация: \_\_\_\_\_ учитель начальных классов

## План учебного процесса

Код	Наименование практик (по разделам и видам)	тип практики	Очное обучение		Заочное обучение	
			Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы
Учебная практика:						
УП. 02	Семинар «Подготовка к летней практике»	К	VI	36		
Производственная практика:						
ПП. 02	Летняя педагогическая практика	К	VI	144		

Рабочая программа практик составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 050146 Преподавание в начальных классах

Рассмотрена и утверждена на заседании ПЦК психолого-педагогических дисциплин 24 октября 2012 г., протокол № 2

председатель ПЦК \_\_\_\_\_ / Л.Б. Левендеева /

Разработчики: преподаватель, педагог-организатор Хлыстова Е.В. \_\_\_\_\_

Рекомендована методическим советом 10 сентября 2012 г., протокол № 1

зав.школьным отделением \_\_\_\_\_ /А.Я. Герасименко/

зам.директора по НМР \_\_\_\_\_ /В.Ю. Гаврилова/

## ЧАСТЬ 1. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

УП. 02.01

СЕМИНАР «ПОДГОТОВКА К ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКЕ»

*(Код и название практики согласно рабочему учебному плану)*

### 1.1. Место учебной практики в структуре ООП

ПМ. 02

ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И  
ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ

*(код раздела)*

*(Наименование раздела)*

**1.2. Цель учебной практики** – практическая и методическая подготовка вожатых к организации работы по воспитанию и оздоровлению детей и подростков; расширение представлений студентов об организации педагогического воспитательного процесса на летних каникулах; закрепление и расширение знаний студентов о педагогической профессии, роли педагога - вожатого, воспитателя, в условиях детского оздоровительного лагеря.

### 1.3. Задачи учебной практики:

- формирование основ знаний нормативно - правовой деятельности вожатого;
- приобретение умений и навыков самостоятельной работы с временным детским коллективом в условиях оздоровительного лагеря городского или загородного типа;
- овладение содержанием и различными формами и методами оздоровительной и воспитательной работы с детьми в каникулярный период;
- обучение навыкам управленческой деятельности педагога - вожатого;
- формирование профессиональной позиции, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики.

### 1.4. Компетенции, формируемые у обучающегося в процессе прохождения учебной практики:

❖ Основные компетенции:

Общекультурные: (ОК)

- Понимать сущность и значимость профессии вожатого или воспитателя в условиях ДОЛ.
- Организовывать собственную деятельность.
- Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Профессиональные: (ПК)

- Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии на основе изучения и анализа деятельности педагогов, содержания и организации педагогического процесса в условиях ДОЛ.
- Определять цели и задачи будущей оздоровительной и воспитательной работы с детьми, научиться планировать работу, проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты.
- Использовать систему возможных педагогических воздействий в условиях ДОЛ, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей и подростков.

Иные:

- Изучить положения законодательных и нормативных актов, других документов, регламентирующих работу по организации отдыха и оздоровления детей;
- Знать теорию и закономерности развития детского временного коллектива и детского самоуправления в ДОЛ;
- Строить профессиональную деятельность на основе знаний психолого-педагогической работы с детьми, проблемах межличностного общения.

❖ Дополнительные компетенции: (ОК)

- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием;
- Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

Иные:

- Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы деятельности отряда, тематические планы) на основе примерных программ конкретного детского оздоровительного лагеря, особенностей отряда/группы.

#### **1.4.1. Результаты обязательного (порогового) уровня прохождения учебной практики:**

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

- Знать:
- 1) положения законодательных и нормативных актов, других документов, регламентирующих работу по организации отдыха и оздоровления детей;
  - 2) различные формы и методы оздоровительной и воспитательной работы с детьми в каникулярный период;
  - 3) теорию и закономерности развития детского временного

коллектива и самоуправления в ДОЛ.

Уметь:

- 1) планировать деятельность вожатого;
- 2) определять цели и задачи будущей оздоровительной и воспитательной работы с детьми с учетом специфики временного детского коллектива, возрастных и индивидуальных особенностей;
- 3) сочетать коллективную, групповую и индивидуальную работу с детьми.

Владеть: 1) определением целей и задач планирования деятельности вожатого;

2) современными технологиями воспитания.

#### **1.4.2. Результаты дополнительного (повышенного) уровня прохождения учебной практики:**

В результате учебной практики обучающийся должен

Знать: 1) теорию и закономерности развития детского временного коллектива и самоуправления в ДОЛ;  
условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества детей;

2) содержание, формы, методы и средства организации различных видов досуговой деятельности и общения в каникулярное время;

3) основы знаний психолога – педагогической работы с детьми;

4) способы диагностики результатов воспитания;

5) методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.

Уметь: 1) оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям временного детского коллектива в ДОЛ.

Владеть: 1) педагогическим наблюдением, диагностикой и интерпретацией полученных результатов.

#### **1.5. Связи учебной практики с предшествующими и последующими дисциплинами (модулями):**

Дисциплины общепрофессиональные: «Психология», «Психология общения», «Педагогика», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Безопасность жизнедеятельности», МДК 03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя, ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

**Учебная практика базируется на следующих дисциплинах (модулях, практиках) ООП:**

на дисциплинах «Психология», «Психология общения», «Педагогика», МДК 03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя, учебной практике УП.01. «Введение в педагогическую профессию».

**Влияние учебной практики на последующую образовательную траекторию обучающегося:**

Прохождение данной учебной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (модулей), прохождения практик ООП по данному направлению подготовки:

- ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- ПП. 02 Летняя педагогическая практика.

#### **1.6. Формы проведения учебной практики**

- Семинар «Подготовка к летней практике»

В программе семинара: лекции, практикумы, творческие мастерские, организационно – деятельностные и сюжетно – ролевые игры, 1 учебная неделя (концентрирование).

#### **1.7. Место проведения учебной практики:**

Ученые кабинеты, актовый, спортивный зал педагогического колледжа.

#### **1.8. Структура и содержание учебной практики**

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем выделяемого времени (часы)
<b>Введение</b> 1. Знакомство с целями, задачами и программой практики, оформление образца дневника.	<b>2</b>
<b>Раздел 1. Нормативно-правовые и психолого-педагогические основы деятельности вожатого</b>	<b>10</b>
1.1. Нормативно – правовые акты в сфере организации отдыха и оздоровления детей. Правовые основы деятельности вожатого. 1.2. Медико-санитарное обеспечение отдыха и оздоровления детей, методика оказания первой медицинской помощи, экстремальные ситуации в ДОЛ и особенности действия	

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем выделяемого времени (часы)
<p>вожатого.</p> <p>1.3. Воспитательные системы ДОЛ различного типа.</p> <p>1.4. Особенности формирования временного детского коллектива в условиях ДОЛ. Условия развития детского самоуправления. Организационно - деятельностная игра.</p> <p>1.5. Конфликты в условиях детского оздоровительного лагеря и стратегии выхода из них.</p>	
<b>Раздел 2. Методические и управленческие основы работы вожатого ДОЛ</b>	
<p>2.1. Характеристика комплексной организации смены ДОЛ: организационный, основной и заключительный периоды, логика развития кратковременного детского коллектива.</p> <p>2.2. Управленческие аспекты деятельности вожатого, методика организации режимных моментов.</p> <p>2.3. Инновационные формы работы с детьми. Сюжетно - ролевая игра.</p> <p>2.4. Игра как вид деятельности и метод воспитания в нем ребёнка. Игровой практикум.</p> <p>2.5. Методика и организации и проведения спортивных мероприятий и игр на местности. Практикум.</p> <p>2.6. Методика организации и проведения конкурсных программ, методы и формы работы с отрядом в помещении. Игровой практикум.</p> <p>2.7. Методика оформления отрядного места, работа отрядных средств массовой информации. Творческая мастерская.</p> <p>2.8. Технология написания сценария воспитательного мероприятия, составление технологической карты. Практикум.</p>	<b>18</b>
<b>Раздел 3. Научно-исследовательская работа</b>	
<p>3.1. Исследовательская деятельность вожатого. Практикум.</p> <p>3.2. Дневник как основной отчетный документ вожатого. Составление отчета с самоанализом.</p>	<b>4</b>
<b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>	<b>2</b>
<b>ВСЕГО:</b>	<b>36</b>

### 1.9. Требования к отчету

- Папка с разработками отрядных мероприятий на каждый день (21 день), примерный отрядный план, подборка малоподвижных и подвижных игр.
- Комплект диагностических материалов для группового, индивидуального исследования детей и коллектива.

### 1.10. Процедура аттестации и система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

#### 1.10.1. Процедура аттестации

К аттестации допускаются студенты, которые выполнили программу практики, подготовили и сдали в определённые сроки отчетную документацию. Аттестация проводится в форме зачёта – защита пакета документов, требуемых в п.1.9, ответы на вопросы по основным пунктам семинара.

#### 1.10.2. Система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

традиционная ☒ + балльно-рейтинговая ☐

### 1.11. Критерии выставления оценки за учебную практику

Оценка	Критерии оценки степени сформированности компетенций
Отлично	ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем воспитательной работы, требуемый программой семинара; проявил в работе инициативу, самостоятельность, творческий подход, проявил глубокие знания психолого - педагогической теории, не допускал ошибки па практикумах.
Хорошо	ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период семинара программу работы, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.
Удовлетворительно	ставится студенту, который выполнил программу работы семинара, но не проявил глубокого знания психолого - педагогической теории и умения применять



	ее в практике, допускал ошибки на практикумах.
Не удовлетворительно	ставится студенту, который не выполнил программу семинара, обнаружил слабое знание педагогической теории, неумение применять ее для выдвижения и реализации образовательных задач.

В итоговой оценке за учебную практику учитывается степень эффективности проведенной студентом инициативной, самостоятельной воспитательной деятельности, участие в работе различных форм семинара, качество и своевременность представления отчетной документации.

### **1.12. Учебная литература и другие информационные источники**

а) основная учебная литература:

1. Афанасьев С.П., Каморин С.В., Тимонин А.И. Что делать с детьми в загородном лагере. - М.: Новая школа, 1994.
2. Берн Э. Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры. СПб-М.: «Университетская книга» АСТ, 1997.
3. Волохов А.В. Социализация ребенка в детских общественных организациях. Ярославль, 1999.
4. Газман О.С. Каникулы: игра, воспитание. – М.: Новая школа, 1998.
5. Григоренко Ю.Н. Дневник вожатого: Практическое пособие. - М.: Педагогическое общество России, 2002.
6. Горизонты лета: Программы тематических смен в летнем оздоровительном центре для детей и подростков \ под ред. А.В.Волохова. - М.: Новая школа, 1995.
7. Иванов И.П. Энциклопедия коллективно творческих дел. - М.: Педагогика, 1998.
8. Игры - обучение, тренинг, досуг... \ под ред. В.В. Петрусинского. - М.: Новая школа, 1999.
9. Лето в городе. Рекомендации в помощь организаторам лагерей с дневным пребыванием. - М.: Новая школа, 1997.
10. Лутошкин А.Н. Как вести за собой. 2-е изд. - М.: Просвещение, 1981.
11. Кукушин В.С. Общие основы педагогики. – М.: Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2007.
12. Кукушин В.С., Болдырева-Вараксина А.В. Педагогика начального образования // Под общ.ред. В.С. Кукушина. – М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: Издательский центр МарТ», 2007.
12. Организация детского отдыха: Сборник нормативных документов \ сост. С.В. Барканов, М.И. Журавлев и др.-2-е изд. - М, 1998.

13. Современные технологии воспитательной работы \ авт.-сост. Т.В. Панафидина и др. – Волгоград: Учитель, 2009.
14. Спирина Л.В. Дети, здравствуйте всегда: методические материалы \ В 3-х частях. ВДЦ «Орленок», 2002.
15. Сборник инструктивных документов, методических рекомендаций в помощь вожатому. Туапсе, 2000.
16. Сысоева М.Е. Азбука воспитания вожатого детского оздоровительного лагеря. - М, 1998.
17. Сборник нормативных и инструктивных документов по организации детского оздоровительного отдыха. Липецк, 2009.
18. Шаламова Л.Ф., Ховрин А.Ю. Вожатый – старт профессии. Кипарис -12. Учебно-методическое пособие. - М.: Педагогическое общество России, 2005.
19. Шипилов А. И., Янцупов А. Я. Конфликтология. - М., 2000.

б) дополнительная литература и другие информационные источники

1. Периодическая педагогическая литература: Издательский дом ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ сайт <http://1september.ru>: Журналы: «Заместителя директора по воспитательной работе», «Начальная школа», «Начальная школа: + до и после», «Вожатый века» .
2. Реан А.А., Бордовская Н.Б., Розум С.И. Психология и педагогика. – СПб.: Питер, 2008.
3. [www.sdo-journal.ru](http://www.sdo-journal.ru) – журнал «Дополнительное образование детей».
4. [www.urao.edu](http://www.urao.edu) – передовые педагогические технологии.
5. Издательство «Учитель»: [www.uchitel-izd.ru](http://www.uchitel-izd.ru)

### **1.13. Демонстрационные и раздаточные материалы**

1. Методическое пояснение для баз практики (приложение 1)
2. Учебно-методические рекомендации студенту–практиканту (приложение 2)
3. Программа производственной практики (приложение 3)
4. Документация и отчетность студента проходящего практику в ДОЛ (приложение 4)
5. Критерии выставления оценки за производственную практику (приложение 5)
6. Стандартизированная характеристика (приложение 6)
7. Форма титульного листа отчета о прохождении практики (приложение 7)
8. Типовые инструкции жизнедеятельности в ДОЛ (приложение 8)
9. Материалы исследовательской деятельности вожатого (приложение 9)

### **1.14. Методическое обеспечение учебной практики**

1. Методические материалы Всероссийских лагерей «Океан», «Орленок» и др. (электронный носитель).

2. Видеоматериал, иллюстрирующий воспитательные мероприятия (на примере материалов ДОЛ «Восход»).
3. Методики выявления лидеров в детских коллективах.
4. Методики проведения вечернего сбора отряда «Анализ дня».

### **1.15. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Кабинет или актовый зал, оборудованный мультимедиа техникой с доступом к электронным ресурсам и Интернету.

### **1.16. Обязанности обучающегося во время прохождения учебной практики**

- Получает программу практики, учебно-методическую документацию;
- Выполняет программу практики, в т.ч. практические задания, в установленные учебным планом-графиком сроки (примечание: замена сроков практики производится только с разрешения директора);
- Выполняет полностью правила внутреннего распорядка, правила охраны труда;
- Отчитывается перед руководителем практики о выполнении заданий в соответствии с программой практики;
- Представляет руководителю практики отчетную документацию за 1 день до сдачи зачета.

## ЧАСТЬ 2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ПП. 02.02

ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

*(Код и название практики согласно рабочему учебному плану)*

### 1.1. Место производственной практики в структуре ООП

ПМ. 02

ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И  
ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ

*(код раздела)*

*(Наименование раздела)*

### 1.2. Цель производственной практики

Летняя педагогическая практика является частью целостного образовательного процесса колледжа, призвана углубить и закрепить теоретические знания студентов по общепрофессиональным дисциплинам и программе семинара «Подготовка к летней практике».

### 1.3. Задачи производственной практики:

- адаптация студента к реальным условиям детского оздоровительного лагеря;
- создание условий для практического применения знаний по программе семинара и психолого-педагогических дисциплин;
- формирование и совершенствование базовых профессиональных навыков и умений;
- формирование у студентов новых подходов профессиональной деятельности, на основе изучения опыта творчески работающих вожатых, педагогов;
- формирование личностной гуманистически ориентированной психолого-педагогической позиции;
- совершенствование общепедагогических умений, целенаправленная отработка в процессе самостоятельной профессиональной деятельности информационных умений и умений психолого-педагогической технологии;
- овладение приемами и методами организации временного детского коллектива и работы с ним;
- овладение методами углубленного психолого-педагогического изучения личности, коллектива, группы;
- формирование у студента системного подхода к психолого-педагогической деятельности, овладение им компонентами психолого-педагогической культуры.

#### **1.4. Компетенции, формируемые у обучающегося в процессе прохождения производственной практики:**

❖ Основные компетенции:

Общекультурные: (ОК)

- Ставить цели, мотивировать самостоятельную деятельность детей, организовывать и контролировать их нахождение в условиях временного детского коллектива, с принятием на себя ответственности за качество воспитательного процесса, жизнь и здоровье детей.
- Создать условия для формирования благополучного эмоционально-психологического климата для детей.
- Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Профессиональные: (ПК)

- Организовать жизнедеятельность коллектива, исходя из направлений воспитательной системы ДОЛ и тематики смены. Проводить воспитательные мероприятия по всем направлениям работы.
- Оформлять педагогические разработки, сценарии в виде отчетов, выступлений, сценариев.

Иные:

- Разработать и реализовать собственную тематическую программу на смену.

❖ Дополнительные компетенции:

- Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, ДОЛ, коллегами и социальными партнерами.
- По необходимости обеспечивать взаимодействие с родителями при решении задач воспитания их детей.

##### **1.4.1. Результаты обязательного (порогового) уровня прохождения производственной практики:**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать: 1) педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы во время каникул.

Уметь: 1) использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;  
2) организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;  
3) осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении

внеурочных мероприятий;

4) создавать условия для развития детского самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества в отряде.

5) помогать детям предотвращать и разрешать конфликты.

Владеть: 1) планированием, организацией и проведением внеурочных мероприятий во время летних каникул.

#### **1.4.2. Результаты дополнительного (повышенного) уровня прохождения производственной практики:**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать: 1) содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;

2) педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;

3) основы делового общения.

Уметь: 1) организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей (по возможности) к проведению совместных мероприятий;

2) использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам организации летнего отдыха детей;

3) выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;

4) формулировать цели и задачи воспитания детей.

Владеть: 1) анализом планов и организации детского отдыха во время летних каникул.

#### **1.5. Связи производственной практики с предшествующими и последующими дисциплинами (модулями):**

Дисциплины психолого-педагогического цикла: «Психология», «Психология общения», «Педагогика», МДК 03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя, ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

**Производственная практика базируется на следующих дисциплинах (модулях, практиках) ООП:**

«Психология», «Психология общения», «Педагогика», МДК 03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя, ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников, учебной практике «Семинар по подготовке к летней педагогической практике».

### **Влияние производственной практики на последующую образовательную траекторию обучающегося**

Прохождение данной производственной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (модулей), прохождения практик ООП по данному направлению подготовки:

- ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- Преддипломная практика.

### **1.6. Формы проведения производственной практики**

Психолого-педагогическая практика (концентрированно) в ДОЛ различного типа.

### **1.7. Место проведения производственной практики**

Основными базами практики выступают следующие образовательные учреждения:

- Детские оздоровительные лагеря загородного типа.
- Площадки пришкольных ДОЛ и других типов образовательных учреждений Камчатского края.

### **1.8. Структура и содержание производственной практики**

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем выделяемого времени (часы)
<b>Раздел 1. Проведение воспитательных мероприятий</b>	12
<i>1.1.</i> Организационно-педагогическая работа	
<i>1.2.</i> Самостоятельное проведение, анализ и самоанализ воспитательных мероприятий по разным направлениям воспитания в ДОЛ	32

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем выделяемого времени (часы)
<b>Раздел 2. Временный детский коллектив</b>	
2.1. Организация и проведение оргпериода, основного, итогового периодов в ДОЛ (организация режима, активного отдыха, проведение санитарно-гигиенической работы и работы по самообслуживанию, конфликтных зон)	35
2.2. Проведение психолого – педагогических исследований (выявление лидеров, аутсайдеров, методика исследования настроения, социометрия)	20
2.3. Деятельность по развитию детского самоуправления	15
<b>Раздел 3. Формы работы с педагогическим коллективом ДОЛ</b>	
3.1. Участие в планировании и анализе работы педагогического коллектива	13
3.2. Практическое участие в общелагерных программах, фестивалях, праздниках и т.д. в роли ведущего или участника действия	15
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>	<b>2</b>
<b>ВСЕГО:</b>	<b>144 ч.</b>

### 1.9. Требования к отчету

- Дневник наблюдения и самоанализа (план работы на смену, ежедневные планы, общие данные об отряде, детях, записи психолого – педагогических наблюдений, фотоматериалы, разработки мероприятий и игр);
- Сценарии трех проведенных воспитательных мероприятий (по выбору студента - практиканта);
- Отчет о выполнении плана практики;
- Стандартизированная характеристика работодателя о работе студента–практиканта с рекомендуемой отметкой и печатью лагеря.

### 1.10. Процедура аттестации и система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

#### 1.10.1. Процедура аттестации

К аттестации допускаются студенты, которые выполнили программу практики, подготовили и сдали в определённые сроки отчетную



документацию. Аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта – защита пакета документов, требуемых в п.1.9.

### 1.10.2. Система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

традиционная



балльно-рейтинговая



### 1.11. Критерии выставления оценки за производственную практику

Оценка	Критерии оценки степени сформированности компетенций
Отлично	ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем воспитательной работы, требуемый программой практики; обнаружил умения правильно определять и эффективно осуществлять основную учебно-воспитательную задачу, способы и результаты ее решения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей; показал умение организовать и изучать временный коллектив; проявил в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру.
Хорошо	ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умения определять основные учебно-воспитательные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.
Удовлетворительно	ставится студенту, который выполнил программу работы, но не проявил глубокого знания психолого-педагогической теории и умения применять ее в практике, допускал ошибки в планировании и проведении учебно-воспитательной работы, не учитывал в достаточной степени возрастные и индивидуальные особенности детей в условиях ДОЛ.
Не удовлетворительно	ставится студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории, неумение применять ее для выдвижения и реализации образовательных задач, устанавливать правильные взаимоотношения с детьми в условиях ДОЛ и организовывать педагогически целесообразную их деятельность.

## **1.12. Учебная литература и другие информационные источники**

### **а) основная учебная литература**

1. Бордовская Н.В. Педагогика: учебное пособие / Н.В.Бордовская, А.А.Реан. – СПб.: Питер,2006, Гриф Минобр.
2. Вавилова Л.Н., Панина Т.С. Современные способы активизации обучения. – М.: 2006.
- 3.Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2006, Гриф Минобр.
4. Воспитательная направленность работы детского – оздоровительного лагеря. – М.: ГОУДОД ФЦРСДОД, 2006, Серия «Библиотечка педагога-практика».
5. Педагогика: учеб./Л.П. Крившенко и др.; под ред. Л.П. Крившенко. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008, Гриф Минобр.

### **б) дополнительная литература и другие информационные источники**

1. Горизонты лета: Программы тематических смен в летнем оздоровительном центре для детей и подростков \ под ред. А.В. Волохова. М, 1995.
2. Иванов И.П. Энциклопедия коллективно творческих дел. М.: Педагогика, 1998.
3. Демакова И.Д. Воспитательная деятельность педагога в современных условиях. – СПб. КАРО, 2007.
4. Дик Н.Ф. Современный справочник классного руководителя в вопросах и ответах. – Ростов: Феникс, 2007б.

### **Электронно-программные средства**

1. Издательский дом ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ сайт <http://1september.ru> - Журнал «Классное руководство и воспитание школьников», «Начальная школа», «Школьный психолог».
2. Бодина Е., Ащеулова К. Педагогические ситуации: Пособие для преподавателей педвузов и классных руководителей средних школ. – М.: Школьная Пресса, 2000 (Библиотека журнала «Воспитание школьников»). Вып.11// Учебный портал ГОУ ВПО «ИГПУ», кафедра педагогики.
3. Инновации в образовании: понятие, сущность, характеристика и классификация (текст - <http://www.tspu.ru/student/1/innovacl.htm>).
4. Сайт отдел сопровождения и развития образовательных программ <http://umu.spbu.ru/>, информационные бюллетени УМУ СПбГУ (см. сайт <http://edc.pu.ru>).

4. Хуторской А.В. Педагогическая инноватика: методология, теория, практика: Научное издание. – М.: Изд-во УНЦ ДО, 2007. (текст - <http://www.eidos.ru/shop/books/innovatika/htm>).

### **1.13. Демонстрационные и раздаточные материалы**

1. Методическое пояснение для баз практики (приложение 1)
2. Учебно-методические рекомендации студенту–практиканту (приложение 2)
3. Программа производственной практики (приложение 3)
4. Документация и отчетность (приложение 4)
5. Критерии выставления оценки за производ. практику (приложение 5)
6. Стандартизированная характеристика (приложение 6)
7. Форма титульного листа отчета о прохождении практики (приложение 7)
8. Типовые инструкции жизнедеятельности в ДОЛ (приложение 8)
9. Инструкции по оказанию первой медицинской помощи (приложение 10)

### **1.14. Методическое обеспечение производственной практики**

1. Материалы исследовательской деятельности вожатого и рекомендации (приложение 9).
2. Методические материалы «Выявление лидеров в детских коллективах» (электронный носитель).
3. Методика проведения ежедневного сбора отряда «Анализ дня» (электронный носитель)
4. Методические материалы Всероссийских лагерей «Океан», «Орленок» и др. ДОЛ (электронный носитель).

### **1.15. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Материально-техническая база образовательного учреждения ДОЛ, на базе которого студент проходит летнюю педагогическую практику.

### **1.16. Обязанности обучающегося во время прохождения производственной практики**

- Получает программу практики, учебно-методическую документацию;
- Выполняет программу практики в установленные учебным планом-графиком сроки (примечание: замена сроков практики производится только с разрешения директора);
- Выполняет полностью правила внутреннего распорядка, правила охраны труда базы практики;
- Отчитывается перед руководителем практики о выполнении заданий в соответствии с программой практики;
- Представляет руководителю практики отчетную документацию в срок до 6 сентября.