УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБОУ СПО

«Камчатский педагогический колледж»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подгорная А.Ю.

**Положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования**

**по специальности 050146 Преподавание в начальных классах**

Настоящее Положение подготовлено в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 309-ФЗ О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта (принят Государственной Думой 14 ноября 2007 г., одобрен Советом Федерации 23 ноября 2007 г.), Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» (в ред. Федерального закона от13 января 1996 г. № 12-ФЗ), Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 ноября 2009 г. № 535), Положением об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2009 г. № 673), Рекомендациями по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования (разработаны и утвержденыМинистерством образования Российской Федерации 3 марта 2003 г., приказ № 18-51-210 лн/18-28).

1. **Общие положения**

1.1. Программы практики студентов по специальности 050146 Преподавание в начальных классах являются обязательной составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), обеспечивающей реализацию федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО). Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

1.2. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта работы по специальности.

1.3. Практика проводится в соответствии ФГОС СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах. Видами практики студентов, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика.

**2. Организация профессиональной практики**

2.1. Организация профессиональной практики на всех её этапах должна быть направлена на:

- выполнение федеральных государственных требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

- непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

2.2. Содержание всех практик определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик.

2.3. Базами практик могут являться образовательные учреждения разных типов, учреждения дополнительного образования детей, загородные и городские оздоровительные лагеря и площадки.

2.4. В организации и проведении практики участвуют: КГБОУ СПО «Камчатский педагогический колледж» и учреждения соответствующего профиля.

КГБОУ СПО «Камчатский педагогический колледж»:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учётом договоров с организациями;

- заключает договоры на организацию и проведение практики;

- осуществляет руководство практикой;

- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе и отраслевыми;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики.

Учреждения соответствующего профиля:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации;

- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

2.5. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Учебная практика может проводиться в организациях в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между КГБОУ СПО «Камчатский педагогический колледж» и образовательным учреждением.

2.6. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучаемых, на основе прямых договоров, заключаемых между КГБОУ СПО «Камчатский педагогический колледж» и организацией.

Во время преддипломной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

2.7. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Производственная практика включает летнюю практику, которая проводится в детских оздоровительных лагерях (площадках).

2.8. Учебная практикаи производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Преддипломная практика проводится непрерывно после усвоения учебной практики и практики по профилю специальности.

2.9. Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ОПОП СПО.

2.10. По каждому виду практики образовательным учреждением определяются цели, задачи, программы и формы отчётности.

2.11. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций.

Результаты практики определяются программами практики.

Результаты прохождения практики представляются студентом в образовательное учреждение и учитываются при итоговой аттестации.

2.12. Практика завершается оценкой и/или зачётом студентам освоенных общих и профессиональных компетенций.

2.13. Студенты, осваивающие ОПОП в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

2.14. В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них распространяются правила требования охраны труда и трудового распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

2.15. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики отКГБОУ СПО «Камчатский педагогический колледж» и от организации.

2.16. К основной документации по практике относятся:

- годовой план проведения практики на школьном отделении;

- рабочая программа практики студентов по специальности;

- расписание практики;

- графики консультаций;

- журнал учёта практики (отдельный на каждую группу на весь период обучения).

**3. Этапы профессиональной практики**

3.1. Учебная практика

3.1.1. Учебная практика является первоначальным звеном в системе практической подготовки будущего педагога и направлена на разностороннюю ориентацию студентов на все сферы педагогической деятельности, подготовку студентов к осознанному и углубленному изучению психолого-педагогических и предметных дисциплин, получение ими первоначального практического опыта. Реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения студентами общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

3.1.2. Продолжительность и сроки проведения практики определяются базисным учебным планом по специальности.

3.1.3. Учебная практика подразделяется на следующие виды:

- ознакомительная практика:

1. «Введение в педагогическую профессию» (практика ознакомления с образовательным пространством начальной школы, учреждения дополнительного образования детей, образовательным пространством учреждения комбинированного типа «детский сад-начальная школа»);
2. «Прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов» (ознакомление с УМК начальной школы, программами НОО с учётом вида образовательного учреждения, инновационными технологиями, применяемыми в практической деятельности учителями ОУ).

- практика наблюдений:

1. «Психолого-педагогическая практика» (наблюдения за организацией воспитательной работы с детьми в начальных классах);
2. «Практика показательных уроков и занятий».

- подготовка к летней практике «Инструктивный лагерный сбор».

3.1.4. При прохождении учебной практики учебная группа может делиться на подгруппы не менее 8 человек.

3.1.5. Практика показательных уроков и занятий проводится для иллюстрации приёмов и методов организации образовательного процесса параллельно с изложением соответствующих разделов курсов педагогики и частных методик. Тематика показательных уроков и занятий определяется программами по соответствующим методикам, педагогике, психологии. В качестве показательных уроков и занятий могут использоваться видеозаписи

Количество показательных уроков и занятий на одну группу на весь период обучения составляет 48 уроков/занятий.

3.2.Производственная практика

3.2.1. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в образовательных учреждениях различного типа.

3.2.2. Продолжительность и сроки проведения практики определяются базисным учебным планом по специальности.

3.2.3. Производственная практика подразделяется на следующие виды:

- психолого-педагогическая практика:

1. «Психолого-педагогическая практика в системе микросоциума» (составление психолого-педагогической характеристики ученика и ученического коллектива);
2. «Практика организации деятельности классного руководителя в начальных классах»;
3. «Практика по внеучебной воспитательной работе» (оказание помощи учителю начальных классов в проведении воспитательной работы со школьниками, работы с родителями; проведение отдельных видов внеклассной воспитательной работы с учащимися).

- летняя практика (организация коллективной творческой деятельности по всем направлениям воспитания; организация режима отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической работы и работы по самообслуживанию);

- практика пробных уроков (планирование, разработка конспектов и проведение уроков по дисциплинам, входящим в программу начального общего образования);

- практика «Первые дни ребёнка в школе» (наблюдение и анализ процесса адаптации ребёнка в школе);

- преддипломная практика.

3.2.4. При прохождении летней практики студенты, достигшие 18 летнего возраста, при наличии вакансии могут быть назначены на штатные должности воспитателей, вожатых, руководителей кружков, музыкальных руководителей, руководителей физического воспитания. Студенты, не достигшие 18 летнего возраста, проходят практику в качестве помощников указанных должностей по согласованию с администрацией баз практики. На студентов, зачисленных на период летней практики на оплачиваемые должности, распространяет законодательство Российской Федерации о труде.

3.2.5. При проведении психолого-педагогической практики учебная группа может делиться на подгруппы по 5-6 человек.

3.2.6. Практика пробных уроков проводится с целью выработки у студентов профессиональных умений и навыков организации проведения учебно-воспитательного процесса в начальной школе образовательных учреждений разных типов после изучения соответствующих разделов педагогики, психологии и частных методик.

Количество пробных уроков на каждого студента за весь период обучения по специальности составляет 30 уроков согласно следующему распределению:

Обучение грамоте (основной этап) – 2;

Русский язык – 3;

Литературное чтение – 2;

Математика – 5;

Окружающий мир – 5 (3 урока в образовательной области естествознания, 2 урока в образовательной области обществознания);

Технология – 3 (уроки труда – 2, информатика – 1);

Изобразительная деятельность – 2;

Музыкальные занятия – 2;

Физическая культура – 2;

Уроки коррекционно-развивающей направленности – 3 (русский язык, литературное чтение, технология (труд)).

На одном из пробных уроков у студентов вместе с преподавателем частной методики в анализе урока принимает участие преподаватель педагогики или психологии.

3.2.7. Основной задачей практики «Первые дни ребёнка в школе» является знакомство с психолого-педагогическими основами и особенностями организации работы в первые дни обучения ребёнка в школе.

При проведении практики учебная группа делиться на подгруппы по 7-8 человек.

3.2.8. Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки будущего педагога, в ходе которой осваивается многофункциональная деятельность педагога. К ней допускаются студенты, успешно выполнившие предшествующие виды практики по профилю специальности.

В ходе практики студенты выполняют обязанности учителей начальных классов, классных руководителей в течение 4-х недель. В период преддипломной практики студенты проводят не менее 15 уроков и одного внеклассного занятия в неделю.

**4. Руководство профессиональной практикой**

4.1. Директор КГБОУ СПО"Камчатский педагогический колледж":

* обеспечивает общее руководство и осуществляет контроль за профессиональной практикой;
* утверждает годовой план профессиональной практики;
* рассматривает аналитические материалы по организации профессиональной практики.

4.2. Заместительдиректора по учебной работе (заведующий производственной практикой) КГБОУ СПО"Камчатский педагогический колледж":

* организует и руководит работой по созданию рабочих программ профессиональной практики студентов по специальности;
* составляет годовой план проведения и расписания профессиональной практики, графики консультаций и доводит до сведения преподавателей, студентов и педагогических работников базовых учреждений;
* подбирает базы для проведения профессиональной практики;
* организует до начала профессиональной практики обучение всех студентов правилам техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей;
* распределяет студентов совместно с руководителем профессиональной практики по базовым учреждениям, оказывает методическую помощь, заботится об условиях труда;
* осуществляет методическое руководство и контроль за деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении профессиональной практики;
* контролирует ведение документации по профессиональной практике;
* выставляет студентам совместно с преподавателями итоговые оценки за профессиональную практику;
* ведёт табель учёта рабочего времени работников образовательных учреждений разных типов, учреждений дополнительного образования детей;
* готовит аналитические документы по итогам профессиональной практики;
* готовит материалы для тарификации по профессиональной практике, составляет смету затрат профессиональной практики.

4.3. Руководители группы студентов-практикантов:

* осуществляют инструктаж учителей начальных классов и других специалистов (работников баз практик), привлекаемых для работы с практикантами;
* распределяют практикантов на рабочие места, осуществляют методическое руководство и контроль за их учебной деятельностью;
* анализируют и оценивают работу практикантов совместно с привлечёнными педагогическими работниками баз практик;
* выставляют итоговые оценки (зачёт) практикантам, принимают участие в конференциях по итогам практики;
* контролируют ведение документации студентами.

4.4. Преподаватели частных методик, педагогики, психологии:

* распределяют по согласованию с учителем начальных классов между практикантами темы пробных уроков, занятий, внеклассных мероприятий;
* консультируют практикантов, утверждают конспекты пробных уроков и занятий, сценарии воспитательных мероприятий, планы проведения других видов деятельности, проводят анализ и оценивают деятельность студентов в части прохождения практики;
* принимают участие в подведении итогов и проведении конференции по профессиональной практике.

4.5. Руководители организаций (заместители руководителей) – баз практики в соответствии с договором, заключенным с образовательными учреждениями различного типа:

* обеспечивают необходимые условия для успешного проведения учебной, педагогической и преддипломной практик и осуществляют общее руководство ею;
* контролируют работу привлеченных педагогических работников с практикантами;
* выборочно могут посещать уроки и занятия практикантов и принимать участие в их анализе;
* проводят малые педагогические советы, где рассматриваются итоги практики по специальности и преддипломной практики.

4.6. Работники баз практики:

* знакомят практикантов с режимом работы образовательного учреждения, планированием учебной и воспитательной работы, необходимой документацией;
* проводят отдельные показательные уроки и занятия (согласно графику учебного процесса педагогического колледжа);
* определяют темы пробных уроков, занятий, содержание внеклассных мероприятий, консультируют их, проверяют конспекты предстоящих уроков и сценарии мероприятий, дают письменное согласие на их проведение;
* привлекают практикантов к видам работ согласно плану определённого вида практики;
* представляют отзыв-характеристику на деятельность студентов-практикантов;
* могут принимать участие в конференции по итогам профессиональной практики.

**5. Права и обязанности студентов школьного отделения**

5.1. В период прохождения учебной и профессиональной практики обязаны:

* выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации образовательного учреждения соответствующего типа, руководителей практики;
* строго соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, охраны жизни и здоровья детей; соблюдать нормы педагогической этики;
* выполнять все виды работ, предусмотренные программой профессиональной практики;
* составлять конспекты и развёрнутые планы уроков, занятий, сценариев и других видов деятельности, согласовывать их с учителями (другими руководителями практики) и утверждать у методиста (руководителя практики) педагогического колледжа;
* присутствовать на всех видах практики, согласно расписанию;
* активно участвовать в анализе уроков, занятий и других видах деятельности, вести дневник практике установленной формы.

5.2. Студенты имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе практики, обращаться к администрации, руководителям практики, преподавателям, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации профессиональной практики.

**6. Оплата за руководство профессиональной практикой**

6.1. Оплата труда преподавателей педагогического колледжа, учителей начальной школы и других специалистов, привлекаемых к руководству профессиональной практикой, производится в соответствии с действующим законодательством за фактическое количество выполненных учебных часов по ставкам заработной платы, установленным по основному месту работы.

Оплата труда преподавателей производится в пределах часов, отведённых учебными планами на профессиональную практику.

Количество часов по руководству профессиональной практикой в неделю определяется путём деления общего числа оплачиваемых часов в семестре на количество недель, в течение которых в данном семестре проводятся теоретические занятия.

6.2. Показательный урок (занятие), проведённый преподавателем колледжа или учителем школы (образовательного учреждения), оплачивается из расчёта 3 часа за один урок:

* учителю школы – 1,5 часа (за подготовку и проведение);
* преподавателю колледжа – 1,5 час (за участие в подготовке, наблюдение и анализ).

6.3. За руководство подгруппой практикантов ходе учебной практики (кроме практики показательных уроков и занятий) преподавателю или другому специалисту колледжа оплачивается 2 часа за каждого студента, работникам баз практики – за фактически отработанное время, но не более 6 часов в день.

6.4. За руководство психолого-педагогической практикой, практикой по внеучебной воспитательной работе, введение в профессиональную деятельность в течение одного семестра за каждого практиканта оплачивается:

* педагогическому работнику – 8 часов;
* преподавателю колледжа – 8 часов.

6.5. За руководство, контроль и подведение итогов летней педагогической практики оплачивается:

* преподавателям колледжа и другим специалистам за фактически отработанное время, но не более 4 часов за каждого практиканта за весь период практики.

За подготовку к летней практике преподавателям и другим специалистам производится оплата в количестве 36 часов на учебную группу.

6.6. За пробный урок или занятие, проводимое студентом, оплачивается:

* учителю школы или другому педагогическому работнику – 2 часа (за консультации и анализ);
* преподавателю колледжа – 3 часа (за консультации, наблюдение и анализ);
* преподавателю педагогики или психологии, присутствующему на одном из пробных уроков, - 2 часа (за наблюдение и анализ).

За руководство подгруппой практикантов преподавателю колледжа оплачивается 2 часа за каждого студента в течение семестра.

6.7. За руководство подгруппой практикантов за весь период практики «Первые дни ребёнка в школе» оплачивается:

* учителю школы – 22 часа (за подготовку и анализ);
* преподавателю колледжа – 30 часов (за наблюдение и анализ).

6.8. За руководство преддипломной практикой оплачивается:

* учителям 1-4 классов – по 10 часов в неделю за каждого практиканта;
* учителям, выполняющим обязанности классного руководителя – по 2 часа в неделю за каждого практиканта;
* педагогическим работникам учреждений дополнительного образования – по 10 часов в неделю за каждого практиканта;
* преподавателю колледжа, на которого возложено руководство подгруппой практикантов, не более 6 часов за каждого практиканта на весь период практики, а в случае выезда на место практики – за фактически отработанное время, но не более 6 часов в день, за время нахождения в пути – 3 часа;
* преподавателю педагогики, психологии, частной методики – за фактически отработанное время, но не более 6 часов в день, и в случае выезда на место практики за время нахождения в пути – 3 часа.

6.9. За руководство каждым видом практики директору (заместителю директора) образовательного учреждения оплачивается по 2 часа за каждого практиканта в семестр.