

Принято на заседании Совета КГПОБУ  
«Камчатский педагогический колледж»  
Протокол № 3 «18» мая 2015 г.

Председатель  Подгорная А.Ю.



Введено в действие УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора КГПОБУ  
«Камчатский педагогический  
колледж»  
от «18» мая 2015 г.  
№ 77/1

## ПОЛОЖЕНИЕ о платных образовательных услугах

### І. Общие положения

Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в краевом государственном профессиональном образовательном бюджетном учреждении «Камчатский педагогический колледж» - (далее Колледж) обучающимся в колледже гражданам и юридическим лицам.

1.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Платные образовательные услуги** - деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия по углубленному изучению предметов, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся, и другие услуги.

**Исполнитель** - краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский педагогический колледж» и его структурные подразделения, оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору.

**Заказчик** - юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.



**Потребитель** - лицо, заказывающее образовательные услуги и оплачивающее их.

## **2. Нормативные основания деятельности**

2.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ "О защите прав потребителей", постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки РФ от 21.11.2013г. №1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Уставом колледжа от 15.04.2015г. №606.

## **3. Цели, задачи**

3.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества и государства.

3.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом краевого государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Камчатский педагогический колледж».

Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Колледж в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.3. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

3.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

3.5. Колледж оказывает следующие платные образовательные услуги:



- обучение по программам дополнительного профессионального образования
- другие платные образовательные услуги.

3.6. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ государственных образовательных стандартов;
- сдача экзаменов в порядке экстерната, за исключением повторного получения образования того же уровня;
- сдача экзаменов и зачетов в порядке, предусмотренном Положением о промежуточной аттестации студентов, сдача зачетов по практике в порядке, предусмотренном Положением о педагогической практике, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года, № 291. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

3.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками колледжа.

#### **4. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

4.1. Структурным подразделениям колледжа для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

4.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

4.1.2. Разработать и утвердить по виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг.

4.1.3. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

4.1.4. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

4.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число студентов колледжа в зависимости от вида платных образовательных услуг.

4.1.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг колледж может привлекать как преподавателей колледжа, так и сторонних лиц в качестве внешних совместителей по срочному трудовому договору.

В случае заключения гражданско-правового договора на оказание преподавательских услуг заказчиком услуг выступает колледж, а исполнителем - гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.

Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

Примерная форма договора на оказание преподавательских услуг приведена в Приложении к настоящему Положению.

4.1.7. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

4.1.8. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

## **5. Делопроизводство**

5.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

5.1.1. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора и заверяются печатями.

Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.



## **5.2. Порядок заключения договора о подготовке специалиста по специальностям колледжа с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами**

5.2.1. Обучение по основным программам среднего профессионального образования в колледже на платной основе осуществляется на основании договора о подготовке специалиста с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

5.2.2. Стороной договора о подготовке специалиста физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- физическое лицо, гарантирующее финансирование обучения и имеющее диплом предыдущего образования - СПО или ВПО.
- физическое лицо, гарантирующее финансирование обучения и получающее среднее профессиональное или высшее образование.

5.2.3. Физические лица, являющиеся сотрудниками КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж», имеют право получение дополнительного профессионального образования на бесплатной основе.

5.2.4. Физические лица, являющиеся студентами очного и заочного отделений КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж», а также близкие родственники (супруг(а), дети) сотрудников КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж», имеют право на единоразовое получение дополнительного профессионального образования с оплатой образовательных услуг в размере 50% от общей стоимости обучения.

5.2.5. Для заключения договора о подготовке специалиста физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию диплома с приложением / справка об обучении в учреждениях СПО или ВПО;
- копию СНИЛС;
- копию ИНН;
- копию документа, подтверждающего изменение Ф.И.О.;

в случае принятия на обучение на льготной основе:

- копию документа, подтверждающего близкое родство с сотрудником КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж»;
- справку об обучении на очном или заочном отделении КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж».

5.2.6. Стороной договора о подготовке специалиста юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение,



организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

От имени юридического лица договор о подготовке специалиста заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени колледжа договор о подготовке специалиста заключает директор колледжа или другое должностное лицо в силу полномочия.

5.2.7. Для заключения договора о подготовке специалиста юридическому лицу следует предоставить гарантийное письмо с указанием юридического и фактического адреса и банковских реквизитов юридического лица.

5.2.8. Договор о подготовке специалиста оформляется в соответствии с Приложением к настоящему Положению и регистрируется в установленном колледжем порядке.

5.2.9. Договор о подготовке специалиста, принимаемого на общедоступной основе, является основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приема в колледж, действующими в текущем учебном году.

5.2.10. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору о подготовке специалиста допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором о подготовке специалиста.

5.2.11. Изменение договора о подготовке специалиста возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором о подготовке специалиста.

Изменения к договору о подготовке специалиста оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора о подготовке специалиста.

5.2.12. Подлинные экземпляры договоров о подготовке специалиста хранятся в бухгалтерии колледжа.

Сроки хранения подлинников договоров о подготовке специалиста определяются в соответствии со Сводной номенклатурой дел, утвержденной директором колледжа.

5.2.13. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляют учебная часть и бухгалтерия колледжа.



### **5.3 Порядок заключения договора о дополнительном профессиональном образовании**

5.3.1. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договора о дополнительной профессиональной подготовке.

5.3.2. Для заключения договора о дополнительной профессиональной подготовке потребитель и (или) заказчик должен обратиться к куратору отделения дополнительного профессионального образования.

Формы договоров о дополнительной профессиональной подготовке приведены в Приложениях к настоящему Положению.

### **5.4. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг**

5.4.1. Подготовка к поступлению в учебное заведение, предоставление других платных образовательных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

5.4.2. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг потребитель и (или) заказчик должен обратиться к куратору отделения дополнительного профессионального образования.

5.4.3. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии колледжа, второй - у потребителя или заказчика.

Договор от имени колледжа подписывается директором или уполномоченным лицом.

5.4.4. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.4.5. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

5.4.6. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

5.4.7. Договор является отчетным документом и должен храниться не менее 5 лет.



5.4.8. Оплата труда преподавателей, работающих по трудовому договору и непосредственно оказывающих платные образовательные услуги в рамках колледжа, производится в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору на основании приказа директора колледжа в соответствии с уровнем образования, квалификацией и стажем работы.

5.4.9. Платные образовательные услуги считаются оказанными после подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг сторонами договора. Акт сдачи-приемки оказанных услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии колледжа, второй - у преподавателя.

## **6. Порядок получения и расходования средств**

6.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе сметы на конкретный вид услуг, разработанных учебной частью и бухгалтерией колледжа и утвержденных директором.

6.2. Денежные средства, получаемые колледжем за платную образовательную деятельность, расходуются в следующих направлениях:

- фонд оплаты труда преподавателя, оказывающего дополнительные образовательные услуги на основании оплаты вознаграждения, выплачиваемого физическому лицу по договору гражданско-правового характера с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей (взносов);
- фонд оплаты труда сотрудникам, оказывающим дополнительные услуги, выплачивается в виде надбавок за совмещение профессий, за расширение зоны обслуживания с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей (взносов);
- фонд колледжа.

6.3. Фонд колледжа используется на увеличение заработной платы работников колледжа, на развитие материально-технической базы колледжа.

6.4. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет колледжа.

## **7. Информация о платных образовательных услугах**

7.1. Колледж, оказывающий платные образовательные услуги, обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и



оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

7.2. Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения колледжа;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

7.3. По требованию заказчика или потребителя колледж обязан предоставить для ознакомления:

- Устав колледжа, настоящее Положение;
- адрес и телефон учредителя колледжа;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору о соответствующей образовательной услуге.

7.4. Способы доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах колледжа;
- информация на официальном сайте колледжа.

## **8. Ответственность**

8.1 Ответственность за платные образовательные услуги несет колледж в порядке, предусмотренном законодательством РФ, Уставом колледжа от 15.04.2015г. № 606 и настоящим положением.



## **Приложения**

1. Примерная форма договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования (двусторонний).
2. Примерная форма договора на оказание преподавательских услуг.
3. Акт сдачи-приемки оказанных услуг.



**Приложение 1  
к « Положению о платных  
образовательных услугах »**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор КГПОБУ «Камчатский  
педагогический колледж»  
  
Подгорная А.Ю.  
«18» мая 2015 г.



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**на оказание платных дополнительных образовательных услуг**

г. Петропавловск-Камчатский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский педагогический колледж» (КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж»), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии № 2128 от 25.05.2015 г. серия 41П01 № 0000357, выданной Министерством образования и науки Камчатского края бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № 914 от 24.03.2014 г. на срок до 26.06.2019 г., выданного Министерством образования и науки Камчатского края, в лице директора Подгорной Антонины Юрьевны действующего на основании Устава, утвержденного 15.04.2015 г. № 606 приказом Министерства образования и науки Камчатского края с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (ФИО) именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется организовать проведение обучения по программе дополнительного профессионального образования по направлению \_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_ часов в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, а Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в сроки, установленные в настоящем договоре.

**2. Стоимость обучения и порядок расчётов**

- 2.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_,00 ( \_\_\_\_\_ 00 копеек).  
2.2. Заказчик производит оплату путем внесения денежных средств в кассу колледжа или перечисления на расчётный счет Исполнителя не позднее 5 банковских дней со дня получения Заказчиком счёта: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года – \_\_\_\_\_,00 ( \_\_\_\_\_ 00 копеек).  
2.3. КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж» имеет право в последующие периоды времени корректировать цену на оказание платных дополнительных образовательных услуг из-за необходимости индексирования возмещения затрат по организации учебно-производственного процесса.

**3. Права и обязанности Исполнителя**

**3.1. Права Исполнителя:**

- 3.1.1. Требовать от Заказчика оплаты услуг, оказываемых Исполнителем, в порядке, установленном настоящим Договором.  
3.1.2. Требовать от Заказчика бережного отношения к предоставляемым помещениям, техническим средствам обучения, учебно-методической литературе и соблюдения правил их использования.  
3.1.3. Требовать от Заказчика соблюдения Правил внутреннего распорядка Исполнителя.

**3.2. Обязанности Исполнителя:**

- 3.2.1. Осуществлять обучение в соответствии с нормативными актами РФ, лицензией, учебным планом и программой КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж», настоящим Договором.  
3.2.2. Разъяснять Заказчику различные вопросы, возникающие в связи с оказанием услуг по настоящему Договору.  
3.2.3. В случае успешного окончания обучения, прохождения предусмотренной учебным планом аттестации, выдать Заказчику диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

**4. Права и обязанности Заказчика**

**4.1. Права Заказчика:**

- 4.1.1. Обращаться к Исполнителю по различным вопросам, возникающим в связи с оказанием услуг по настоящему Договору.  
4.1.2. Требовать оказания Исполнителем услуг в соответствии с настоящим Договором.

**4.2. Обязанности Заказчика:**

- 4.2.1. Своевременно представлять все сведения и документы, необходимые для организации учебного процесса.  
4.2.2. Вносить плату за услуги в соответствии с настоящим Договором.  
4.2.3. Находясь в помещениях Исполнителя, соблюдать правила и порядок прохождения обучения в соответствии с Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка, локальными актами колледжа.



4.2.4. Возмещать ущерб, причиненный помещениям, техническим средствам обучения и учебно-методической литературе, предоставляемых Исполнителем, в порядке, установленном законодательством РФ.

#### **4. Организационные условия**

5.1. Обучение Заказчика производится согласно утвержденному расписанию занятий, составленному на основании Рабочей образовательной программы.

5.2. Заказчик допускается к Государственной (итоговой) аттестации после прохождения полного курса обучения, всех видов практики предусмотренных рабочей программой, положительных результатов промежуточной аттестации.

5.3. При отчислении Заказчика за пропуски занятий без уважительных причин, неуспеваемости или по собственному желанию (по истечении срока более одного месяца) сумма, выплаченная по данному Договору, не возвращается (согласно п. 2 ст.781 ГК РФ, услуги подлежат оплате в полном объеме, если невозможность исполнения возникла по вине заказчика).

#### **6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут взаимную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору согласно законодательству Российской Федерации.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

#### **7. Разрешение споров**

7.1. Споры между сторонами подлежат разрешению путем переговоров.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны разрешают их в судебном порядке.

#### **8. Срок действия договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

8.2. Договор считается действительным, обязательным к исполнению и имеющим полную силу вплоть до окончательного исполнения его условий и согласно п. 5.2 настоящего договора. Его действие может быть прекращено досрочно только по взаимному письменному согласию.

8.3. Настоящий Договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке, в случае если одна из сторон допустила грубые нарушения его условий.

#### **9. Заключительные положения**

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами сторон.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр предназначен для Заказчика, второй для Исполнителя.

#### **Юридические адреса сторон**

##### **Исполнитель**

Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение

«Камчатский педагогический колледж»

(КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж»)

Адрес: 683031, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Бохняка, 13

Тел./факс: 8 (4152)23-61-11, 23-35-98.

ИНН 4101041924; КПП 410101001; ОГРН 1024101026784; ОКПО 02097564

Отделение Петропавловск-Камчатский г. Петропавловск-Камчатский л/сч 20386Ц81480

Р/с 40.601.810.800.001.000.001; БИК 043002001

Директор «Камчатского педагогического колледжа»

Подгорная А.Ю.

\_\_\_\_\_  
Подпись

##### **Заказчик**

Ф.И.О.(полностью) \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Данные паспорта \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи



«18» мая 2015 г.

Подгорная А.Ю.



## ДОГОВОР

на оказание услуг обучения по программе дополнительного профессионального образования по  
направлению \_\_\_\_\_

г. Петропавловск-Камчатский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_, дата рождения: \_\_\_\_\_, именуемая в  
дальнейшем «Исполнитель», данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан): \_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

с одной стороны, и КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж», именуемый в дальнейшем  
«Заказчик», в лице директора Подгорной Антонины Юрьевны, действующей на основании Устава, с другой  
стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора.

- 1.1. Исполнитель обязуется организовать проведение обучения по программе дополнительного  
профессионального образования по \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_ часов по дисциплине  
\_\_\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., а Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в сроки, установленные в  
настоящем договоре.

### 2. Права и обязанности сторон.

- 2.1. Исполнитель обязуется провести обучение по программе дополнительного профессионального  
образования по направлению \_\_\_\_\_, а Заказчик  
обязан, проверить выполненную работу и произвести оплату после подписания акта сдачи-приемки  
оказанных услуг.

### 3. Цена и порядок расчетов.

- 3.1. Стоимость услуги составляет \_\_\_\_\_,00 (\_\_\_\_\_ 00  
копеек) с учетом НДС 13% (стоимость одного часа услуги составляет \_\_\_\_\_,00).  
3.2. Заказчик производит оплату с учетом удержания НДС 13% в течение 25 банковских дней с момента  
подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

### 4. Ответственность сторон.

- 4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по  
настоящему договору в соответствии с действующим Законодательством РФ. Исполнитель гарантирует  
качество оказываемой услуги.

### 5. Прочие условия.

- 5.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются  
Законодательством РФ.  
5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из  
которых выдается Исполнителю, а второй – Заказчику.  
5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и  
подписаны Сторонами в двух экземплярах, для каждой из Сторон.

### 6. Срок действия договора.

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения.



6.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке одной из Сторон, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору.

**7. Реквизиты и подписи сторон.**

**«Исполнитель»**

**Ф.И.О.**(полностью) \_\_\_\_\_

**Дата рождения** \_\_\_\_\_

**Данные паспорта** (серия, номер, кем и когда  
выдан) \_\_\_\_\_

**Адрес регистрации** \_\_\_\_\_

**ИНН** \_\_\_\_\_

**Страховой св-во** \_\_\_\_\_

**«Заказчик»**

**КГПОБУ «Камчатский педагогический  
колледж»**

683031 г. П-Камчатский, ул. Бохняка,13

ИНН 4101041924 в Управлении Федерального

Казначейства по Камчатскому краю

Р \ счет 40.601.810.800.001.000.001

Отделение Петропавловск-Камчатский

г.Петропавловск-Камчатский

л \ счет 20386Ц81480

БИК 043002001 КПП 410101001

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
/Подгорная А.Ю./

Приложение 3  
К « Положению о платных  
образовательных услугах»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГПОБУ  
«Камчатский педагогический  
колледж»

«18» мая 2015 г.

Подгорная А.Ю.



Краевое государственное профессиональное образовательное  
бюджетное учреждение  
«Камчатский педагогический колледж»

АКТ

сдачи-приемки оказанных услуг обучения по программе  
дополнительного профессионального образования по направлению

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по

В соответствии с договором от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

«Исполнитель» \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

Выполнил за отчетный период следующие работы:

Номер по порядку	Наименование работы	Сумма, руб.
1	2	3
1	Обучение по программе дополнительного профессионального образования по направлению _____ в объеме _____ часов по дисциплине _____ с "___" _____ 201__ г. по "___" _____ 201__ г.,	_____,00

Итого: \_\_\_\_\_,00

выполнено в полном объеме.

Работу сдал:

«Исполнитель» \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Работу принял:

«Заказчик»

Директор

(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Подгорная А.Ю.

(расшифровка подписи)